|  |  |
| --- | --- |
| 3. | **Перечень документов для рассмотрения заявления Заявителя (Поручителя) – Крестьянское (фермерское) хозяйство (КФХ):** |
| №п/п | Наименование | Форма\представление\примечание |
| **1.Общие документы:** |
| 1 | Заявление-Анкета | Оригинал по форме Приложения №5 к Правилам |
| 2 | Пояснительная записка о планируемом целевом использовании займа и источниках его погашения | В свободной форме, на фирменном бланке Заявителя |
| 1. **Регистрационные документы:**
 |
| 1 | Паспорт индивидуального предпринимателя | Копия (все страницы), заверенная подписью и печатью (при наличии) Заявителя, оригинал для сверки |
| 2 | Свидетельства ИНН, ОГРНИП | Копия (все страницы), заверенная подписью и печатью (при наличии) Заявителя, оригинал для сверки |
|  | 1. **Финансовые документы**
 |
| 1 | Налоговая декларация НДС и ЕСХН, за последний налоговый период (завершенный календарный год) | Отчетность предоставляется с отметкой налогового органа, либо с обязательным предоставлением в фонд архива документов |
| 2 |  Копия платежного документа, подтверждающего уплату налога за последний отчетный период | Копия, заверенная подписью и печатью (при наличии) Заявителя. Допускается предоставление выписки с расчетного счета, подтверждаю |
| 3 | Справка о показателях финансово-хозяйственной деятельности на пять последних отчетных дат | Оригинал по форме Приложения №7 |
|  | 1. **Справки об отсутствии/наличии задолженности**
 |
| 1 | Справка Федеральной налоговой службы о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам организаций и индивидуальных предпринимателей, подтверждающая отсутствие задолженности;  | Оригинал (дата выдачи не ранее 30 дней до даты подачи заявки |
| 2 | Справка об отсутствии у индивидуального предпринимателя задолженности перед бюджетом всех уровней и внебюджетными фондами. | Оригинал (дата выдачи не ранее 30 дней до даты подачи заявки |
| 3 | Справка об открытых расчетных счетах | Оригинал (дата выдачи не ранее 30 дней до даты подачи заявки |
| 4 | Справка из обслуживающей кредитной организации (при наличии нескольких организаций – из всех), содержащая информацию:- о движении денежных средств по расчётным счетам за последний завершённый календарный и текущий год; - о наличии (отсутствии) ссудной задолженности, за последние полные 12 месяцев;- о наличии картотеки №2, претензий к счету.При наличии задолженности по кредитам в ПАО «Сбербанк России» - справку о наличии ссудной задолженности за последние 360 дней, картотеки №2, претензий к счету, сроком действия не более 1 месяца; Оригинал (дата выдачи не ранее 30 дней до даты подачи заявки | Оригинал (дата выдачи не ранее 30 дней до даты подачи заявки |
| 1. **Дополнительные документы**

 **(по требованию Фонда, определяется индивидуально для каждого Заявителя)** |
|  1 | Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год | Оригинал с отметкой налогового органа, либо с обязательным предоставлением в Фонд архива документов |
| 2 |  Договор аренды (субаренды) или свидетельство о праве собственности на используемые в бизнесе площади | Копия, заверенная подписью и печатью (при наличии), оригинал для сверки |
| 3 | Лицензии, подтверждающие права Заемщика на осуществление соответствующей деятельности (если деятельность подлежит лицензированию) | Копия, заверенная подписью и печатью (при наличии), оригинал для сверки |
| 4 | Реквизиты, для перечисления суммы займа | В виде карточки предприятия или реквизитов, заверенной подписью и печатью (при наличии) Заявителя  |
| Другие документы по требованию Фонда (учитывая специфику деятельности Заявителя, Фонд в праве запросить иные документы, необходимые для рассмотрения заявления) |